

BERUFLICHE SCHULE ROTTENBURG

Eugen-Semle-Str. 9
72108 Rottenburg
Tel. 07472 / 93 70 -0
Fax 07472 / 93 70 70

E-Mail: info@BSRottenburg.de
Internet: www.BSRottenburg.de

KAUFMÄNNISCHES BERUFSKOLLEG I

1. Ausbildungsziel

Der Besuch des Berufskolleg I soll die **Allgemeinbildung vertiefen** und die für **qualifizierte kaufmännische Tätigkeiten** in Wirtschaft und Verwaltung (Groß-, Außenhandel, Industrie) erforderlichen fachtheoretischen und praktischen Kenntnisse vermitteln.

2. Aufnahmevoraussetzungen

- Mittlere Reife bzw. Fachschulreife
 - Versetzung nach Klasse 10 im achtjährigen Gymnasium (bzw. Klasse 11 bei G9)
- Wenn es mehr Bewerbungen als Schulplätze gibt, wird ein Auswahlverfahren durchgeführt.

3. Unterrichtsfächer und Stundentafel

	Stunden pro Woche
<i>1. Pflichtbereich</i>	
<i>Allgemeiner Bereich</i>	
Religion	1
Gemeinschaftskunde/Wirtschaftspolitik	2
Deutsch/Betriebliche Kommunikation	3
Englisch	3
Mathematik	2
<i>Berufsfachlicher Bereich</i>	
Betriebswirtschaft	7
Kaufmännische Steuerung und Kontrolle	3
Gesamtwirtschaft	2
Informatik	1
Textverarbeitung	1
<i>2. Wahlpflichtbereich¹</i>	5
Übungsfirma	
Geschäftsprozesse/Praxisorientierte Übungen	
Projektkompetenz ²	
<i>3. Wahlbereich</i>	2
z.B. Sport, Religionslehre (Projekte), weitere Fächer	
<i>4. Praktikum³</i>	4 Wochen

¹ Es kann nur ein Fach unterrichtet werden.

² Die Projektkompetenz ist integrativer Bestandteil des Unterrichts im Fach Übungsfirma oder Geschäftsprozesse/Praxisorientierte Übungen. Dabei umfasst der Anteil der Projektkompetenz ca. ¼.

³ Das Praktikum ist fakultativ. Betreuungsstunden fallen nicht an.

4. Inhalte des Wahlpflichtbereiches

a) Übungsfirma

Eine Übungsfirma ist das Modell eines existierenden Unternehmens, in dem die Schülerinnen und Schüler mit allen typischen Geschäftsfällen vertraut gemacht werden. Sie arbeitet wie ein echtes kaufmännisches Unternehmen und steht in ständiger Geschäftsverbindung mit anderen Übungsfirmen, mit Banken, der Krankenkasse und dem Finanzamt. Warenverkehr und Zahlungen finden nur virtuell statt. Die Schülerinnen und Schüler führen alle in der Übungsfirma anfallenden Arbeiten allein oder im Team praktisch durch.

b) Geschäftsprozesse/Praxisorientierte Übungen

Im Fach Geschäftsprozesse/Praxisorientierte Übungen werden die Schülerinnen und Schüler mit typischen Geschäftsfällen der Praxis vertraut gemacht. Mit Hilfe einer integrierten Unternehmenssoftware werden dabei Geschäftsfälle aus den Bereichen Beschaffung, Absatz, Personal- und Finanzwirtschaft am PC bearbeitet.

Im Rahmen einer Projektarbeit nutzen und präsentieren die Schülerinnen und Schüler selbständig die mit der Unternehmenssoftware gewonnenen Erkenntnisse.

Mit der Anmeldung legen sich die Schülerinnen und Schüler für eines der beiden Wahlpflichtfächer fest. Die endgültige Festlegung erfolgt durch die Schulleitung auf Grundlage der verfügbaren Schulplätze.

5. Probezeit

Die Aufnahme erfolgt zunächst auf Probe. Auf Grund der Noten des Halbjahreszeugnisses wird über das Bestehen der Probezeit entschieden. Wer die Probezeit nicht bestanden hat, kann das Berufskolleg I weiter besuchen. Bei Nichtbestehen des Schuljahres ist eine Wiederholung des Berufskollegs I dann nicht möglich.

6. Abschluss

Die Abschlussnoten ergeben sich aus den Jahresleistungen in den einzelnen Fächern. Im Kernfach Betriebswirtschaft wird eine zentrale Klassenarbeit am Ende des zweiten Schulhalbjahres geschrieben.

7. Berufsaussichten und Weiterbildungsmöglichkeiten:

Da das Kaufm. Berufskolleg I fachtheoretische, fachpraktische und fremdsprachliche Grundkenntnisse im Wirtschafts- und Verwaltungsbereich vermittelt, ergeben sich sehr gute Startmöglichkeiten für die verschiedensten Ausbildungsberufe.

Der Absolvent des Kaufm. Berufskollegs I kann nach bestandenerm Abschluss in das **Kaufmännische Berufskolleg II** aufgenommen werden, wenn ein Notendurchschnitt von mindestens 3,4 aus den Kernfächern (Deutsch/Betriebliche Kommunikation, Englisch, Betriebswirtschaftslehre und Mathematik) erreicht wurde. Das Kaufm. Berufskolleg II vermittelt die Fachhochschulreife, die zum Studium an einer Fachhochschule in Baden-Württemberg berechtigt.

8. Kosten:

Wie an allen öffentlichen Schulen besteht auch am Kaufmännischen Berufskolleg I und II Schulgeld- und Lernmittelfreiheit. Für auswärtige Schüler übernimmt bis auf einen monatlichen **Eigenanteil** von z. Zt. **€29,10** das Land die Fahrtkosten, sofern nicht Ausbildungsförderungshilfe nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG) beantragt wird.

9. Anmeldung:

Die Anmeldung erfolgt persönlich oder schriftlich bis spätestens **1. März** jeden Jahres (Ausschlussfrist). Bitte fügen Sie das letzte Halbjahreszeugnis der Anmeldung bei. Sofort nach Erhalt des Schuljahresendzeugnisses übersenden Sie uns bitte eine beglaubigte Fotokopie desselben.

Formulare sind im Sekretariat oder auf der Homepage der Schule erhältlich.

Öffnungszeiten des Sekretariats:

Mo bis Do jeweils von 07:30 Uhr – 12:00 Uhr und 13:30 Uhr – 15:30 Uhr
Fr von 07:30 Uhr – 11:30 Uhr.